УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Абсолют»
_____ / М.А. Ковалева /
« 07 » сентября 2026 г.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ В СТОМАТОЛОГИИ ООО «АБСОЛЮТ»

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Законом РФ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством РФ и определяют нормы поведения пациентов при получении медицинских услуг.

1. Общие положения

1.1. Правила обязательны для исполнения всеми пациентами и посетителями, находящимися в помещениях Клиники.
1.2. Прибытие на прием означает согласие пациента с настоящими Правилами.
1.3. Пациент имеет право на получение квалифицированной медицинской помощи, уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского персонала, а также на сохранение врачебной тайны.

2. Порядок записи на прием

2.1. Стоматологическая клиника «Абсолют» не оказывает услуг по полису ОМС и ДМС.
2.2. Для получения терапевтической, хирургической, ортопедической стоматологической помощи для взрослых необходимо:
- записаться на прием к врачу на удобное для Вас время по телефону +7 (952) 999-50-00 либо обратиться в регистратуру Клиники лично;
- ознакомиться с Перечнем предоставляемых услуг, Прейскурантом, Договором на оказание платных медицинских услуг на информационном стенде в холле или на сайте Клиники.

2.3. Просим Вас приезжать в Клинику не позже, чем за 5-10 минут до начала приема. Если Вы опоздали более, чем на 15 минут, Ваш прием может не состояться, Клиника вправе перенести прием на другое время или день, так как это нарушает график работы врача и права других пациентов.
2.4. При обращении с острой болью предупредите об этом администратора. Врач окажет Вам необходимую помощь при наличии у врача свободного времени.

3. Отмена запланированного визита и опоздания на прием

3.1. Накануне визита администратор клиники свяжется с Вами, чтобы подтвердить Ваш приход.
3.2. При вынужденной отмене своего визита в Клинику, просим Вас сообщить нам об этом не позднее, чем за 24 часа до приема.
3.3. В случае отмены визита с Вашей стороны менее чем за 24 часа или неявки в день визита без предупреждения, Клиника оставляет за собой право предлагать следующие приемы «день в день» (в день обращения при наличии свободного времени у доктора). Неявка на приём в назначенный день и время считается нарушением режима.
3.4. В ситуации, если неявки на прием регулярные (более 2-х раз за период по плану лечения), мы оставляем за собой право предлагать Вам следующие приемы «день в день» (в день обращения при наличии у врача свободного времени).

4. Посещение Клиники

4.1. Перед визитом к врачу-стоматологу пациенту рекомендуется:
- покушать (но не плотно);
- почистить зубы и язык.

4.2. Стоматологическая клиника — место с повышенными требованиями к асептике и антисептике. Просим Вас надеть бахилы в холле Клиники, снять верхнюю одежду.
4.3. Соблюдать тишину, чистоту и общественный порядок.
4.4. В целях защиты персональных данных пациентов, в том числе разглашения врачебной тайны, соблюдения общественного порядка, санитарно-гигиенических требований в Клинике запрещено:
- курить (включая электронные сигареты, вейпы, иные устройства) во всех помещениях клиники;
- находиться в пахучей, грязной одежде или с животными (кроме собак-поводырей);

- пользоваться мобильной связью в кабинете во время приема врача;
- входить без вызова в рентгенологический кабинет, лечебные кабинеты, служебные помещения;
- изымать документы из медицинских карт, со стендов и информационных папок;
- присутствовать при выполнении пациенту медицинских вмешательств без разрешения медицинского работника (за исключением случаев, когда пациентом является недееспособный гражданин, инвалид);
- производить фото- и видеосъемку в лечебных кабинетах и служебных помещениях. По закону РФ о защите персональных данных, фото или видеосъемка возможны только после получения **письменного согласия пациентов и медицинских работников** на обработку их персональных данных.

4.5. Приходить в Клинику рекомендуется без сопровождения. Исключение – недееспособные лица или пациенты, которым требуется помощь по состоянию здоровья (не более одного сопровождающего).

4.6. При первичном обращении в регистратуре оформляется:
- договор об оказании платных медицинских услуг,
- медицинская карта,
- согласие на обработку персональных данных,
- анкета здоровья,
- информированное добровольное согласие на диагностику и перечень услуг, предусмотренных Приказом Минздрава России от 12.11.2021 N 1051н «Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства»,
- согласие/отказ на передачу персональных данных в ЕГИСЗ.

4.7. После первичного посещения врача необходимо:
- получить у врача полную и понятную Вам информацию о Вашем заболевании, методах диагностики и лечения;
- ознакомиться с планом диагностики и лечения. При несогласии с планом лечения врач вправе отказать пациенту в медицинском вмешательстве;
- оплатить стоимость лечения;
- выполнять все рекомендации врача и соблюдать сроки назначения на повторный прием.

5. Взаимодействие с врачом

5.1. Пациенту стоматологической клиники необходимо:
- соблюдать назначения, медицинские рекомендации и план лечения.
- предоставить врачу достоверную информацию о перенесенных заболеваниях, аллергических реакциях и принимаемых лекарствах.
- не вмешиваться в действия медицинского персонала и не создавать помехи лечебному процессу.
- после окончания лечения и (или) протезирования необходимо выполнять график профилактических осмотров и прохождения профессиональной гигиены полости рта, в противном случае гарантия на выполненное лечение может быть аннулирована. Согласно ст. 27 ФЗ-323 от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», граждане обязаны заботиться о сохранении своего здоровья, проходить профилактические медицинские осмотры, соблюдать рекомендации врача, а также правила поведения пациента в медицинской организации. Если пациент не является для фиксации готовой работы (сдачи) в течение 15-ти дней, то клиника не может гарантировать ее пригодность и гарантия на выполненную работу может быть аннулирована.

5.2. **Просим отнестись с пониманием к тому, что в экстренных случаях мы будем вынуждены просить Вас подождать, пока не будет закончено лечение предыдущего пациента.** Это обусловлено тем, что у всех пациентов заболевания разной степени сложности и продолжительность консультации и лечения может превышать запланированный отрезок времени.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае грубого нарушения настоящих Правил (агрессивное поведение, оскорбление персонала или других пациентов, порча имущества Клиники) медицинский персонал имеет право отказать в оказании медицинской помощи и вызвать сотрудников правоохранительных органов.

6.2. За ущерб, нанесенный имуществу Клиники, пациент или его законные представители несут материальную ответственность в соответствии с законодательством РФ.